



**GUÍA PROGRAMÁTICA
(EDICIÓN 2015)**

**CHIQUIMULA, GUATEMALA
JULIO 2015**

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE ORIENTE
CIENCIAS ECONÓMICAS
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
PROGRAMA FIN DE SEMANA**

CONTABILIDAD II

PROFESOR

LIC. JUAN OCTAVIO DÍAZ SANTIAGO

Derechos Reservados Centro Universitario de Oriente de la Universidad de San Carlos de Guatemala; Finca El Zapotillo, Zona 5, ciudad de Chiquimula, Chiquimula, Guatemala, C. A., El CUNORI prohíbe cualquier forma de reproducción, almacenaje de la totalidad o parte de esta obra, sin autorización por escrito del Profesor o del Director de esta casa de estudios.

PLAN ACADÉMICO DEL CURSO

CÓDIGO:	47	PREREQUISITO:	CONTABILIDAD I
TIPO:	SEMESTRAL	CARÁCTER:	OBLIGATORIO
HORAS:	45	CRÉDITOS:	3
SEMESTRE:	II	FECHA DE INICIO:	11/JULIO/2015
HORARIO:	sábado -	LUGAR:	Sección "A" → Salón C-9
	CICLO: VI		Sección "B" → Salón A-3
	Sección "A" 09:45 a 12:00 hrs		
	Sección "B" 07:30 a 09:45 hrs.		

I. DESCRIPCIÓN

El curso de **CONTABILIDAD II**, pertenece al pensum de formación básica que se imparte en el segundo ciclo de la carrera de Auditor Técnico, y durante el sexto ciclo de la carrera de Técnico en Administración de Empresas, del programa especial de fin de semana del Centro Universitario de Oriente.

El curso incluye los contenidos mínimos aprobados por el Consejo Superior Universitario y Consejo Regional del Centro Universitario de Oriente (actualmente Consejo Directivo), e incorpora contenidos recientes de la contabilidad financiera, particularmente relativos a las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF completas), y la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF PYMES), aprobadas para Guatemala por el Instituto Guatemalteco de Contadores Públicos y Auditores –IGCPA-, y el Colegio de Contadores Públicos y Auditores (CCPA); además los aspectos aplicables a las Sociedades Mercantiles reconocidas por el Código de Comercio de Guatemala (Decreto 2-70), y aquellas operaciones de carácter especial que se relacionan con dichas sociedades, sin dejar fuera los aspectos tributarios que las rigen. Con ello se pretende proporcionar al estudiante, dentro del proceso enseñanza-aprendizaje, los conocimientos básicos sobre los aspectos contables que afectan a las Sociedades Mercantiles, y desarrollar las habilidades que le permitan su aplicación, tomando en consideración las normas contables antes mencionadas, y las leyes mercantiles, laborales y tributarias vigentes en Guatemala.

II. OBJETIVOS GENERALES

Se pretende que al finalizar el curso los estudiantes estén en capacidad de:

- a) Establecer los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados (PCGA), considerando las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF completas), y la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF PYMES); como normas contables aceptadas en Guatemala;
- b) Conocer la fundamentación jurídica de las sociedades mercantiles en el contexto guatemalteco;
- c) Comprender y aplicar la operatoria contable de las transacciones de carácter particular, para el caso de las sociedades mercantiles denominadas de personas;
- d) Comprender y aplicar la operatoria contable de las transacciones de carácter particular, para el caso de las sociedades mercantiles denominadas de capitales;
- e) Establecer el origen de los dividendos y su contabilización;
- f) Determinar la diferencia entre los procesos de transformación, fusión, consolidación y escisión de sociedades mercantiles, y su respectiva contabilización;
- g) Desarrollar el estado de liquidación de una sociedad mercantil, y su contabilización; y
- h) Identificar y aplicar las normas legales relacionadas con la contabilidad y las obligaciones de los propietarios, en materia: mercantil, laboral, tributaria, administrativa, penal y civil.

III. METODOLOGÍA

Se pretende que dentro del proceso enseñanza aprendizaje los estudiantes puedan aprender de una manera participativa y dinámica utilizando los siguientes métodos y técnicas:

- **Sesiones de clases presenciales teórico-prácticas:** Se expondrán por parte del profesor, los aspectos más relevantes de los temas del curso. La enseñanza se reforzará, con la participación de los alumnos; desarrollando las técnicas siguientes: interrogativa, demostrativa, debate, entre otros.
- **Lecturas obligatorias:** Se asignara lecturas que los (as) estudiantes deben realizar para situarse en los contenidos a desarrollar, realizándose pruebas cortas sobre las lecturas asignadas.
- **Investigaciones y/o exposiciones:** Se asignaran investigaciones a los estudiantes, con el fin de profundizar temas de interés para la asignatura.
- **Ejercicios prácticos:** La resolución de laboratorios, constituirá una herramienta didáctica de acuerdo al avance del curso, que permitirá a los estudiantes simular a partir de la descripción de un problema, la aplicación de los conocimientos adquiridos.

IV. CONTENIDO

UNIDAD I: PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS, NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA, NORMA INTERNACIONAL DE INFORMACIÓN FINANCIERA PARA PEQUEÑAS Y MEDIANAS ENTIDADES

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:	TEMAS:	LECTURAS Y ACTIVIDADES:
a) Definir y explicar los principios de contabilidad generalmente aceptados en Guatemala; b) Comprender la importancia de los principios de contabilidad generalmente aceptados (PCGA); c) Conocer las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF); y	a) Definición de principios de contabilidad; b) Principios de contabilidad en Guatemala; c) Importancia de los principios de contabilidad; d) Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF); y e) Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas	- Norma Internacional de Información Financiera (NIIF); - Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYME);

d) Conocer la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades.

Entidades.

UNIDAD II: EL COMERCIANTE SOCIAL – FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA SOCIEDAD MERCANTIL-

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- a) Conocer los aspectos legales relacionados con las sociedades mercantiles;
- b) Identificar las ventajas y desventajas de cada una de las sociedades mercantiles;
- c) Conocer los requisitos legales de constitución de las sociedades mercantiles;
- d) Identificar el contenido de la escritura de constitución de una sociedad mercantil; y
- e) Diferenciar los contratos de participación respecto a las sociedades mercantiles.

TEMAS:

- a) Aspectos legales relacionados con las sociedades mercantiles;
- b) Características, ventajas y desventajas que se le atribuyen a cada uno de los tipos de sociedades mercantiles;
- c) Contenido de la escritura de constitución; y
- d) Regulaciones legales de los negocios en participación.

LECTURAS Y ACTIVIDADES:

- Estrada Castillo, Donaldo. Cuadernos de Contabilidad Financiera. (16 ed., Guatemala: Litografías Modernas, S.A.), pp. 1-14
- Villegas Lara, René Arturo. Derecho Mercantil Guatemalteco. (Tomo I. 8 ed., Guatemala: Editorial Universitaria, Universidad de San Carlos de Guatemala, 2013) pp. 37-159.
- Código de Comercio de Guatemala. (Decreto 2-70 del Congreso de la República de Guatemala), Art. 14 al 262, Art. 861 al 865.

UNIDAD III: CONTABILIDAD DE LAS SOCIEDADES MERCANTILES DE PERSONAS

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- a) Registrar la apertura de la contabilidad de una sociedad

TEMAS:

- a) Apertura contable;
- b) Admisión de nuevos socios;

LECTURAS Y ACTIVIDADES:

- Estrada Castillo, Donaldo. Op. Cit., pp. 17-66
- Laboratorios

- | | | |
|--|---|--|
| <p>mercantil de personas;</p> <p>b) Registrar contablemente los cambios en la estructura financiera que resultan de la admisión de nuevos socios, y cuentas de los socios;</p> <p>c) Calcular y registrar contablemente el proceso de distribución de utilidades y pérdidas en una sociedad mercantil;</p> <p>d) Contabilizar las transacciones derivadas por el retiro, exclusión, separación de socios, y muerte de socios; y</p> <p>e) Determinar y registrar la venta de un negocio propiedad de una sociedad mercantil.</p> | <p>c) Préstamos a los socios;</p> <p>d) Distribución de utilidades y pérdidas;</p> <p>e) Retiro, separación, exclusión y muerte de socios; y</p> <p>f) Venta del negocio o empresa.</p> | |
|--|---|--|

UNIDAD IV: CONTABILIDAD DE LAS SOCIEDADES MERCANTILES DE CAPITAL

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- a) Comprender la naturaleza y características de las empresas organizadas como sociedades mercantiles con capital accionado;
- b) Distinguir la diferencia entre acciones comunes y preferentes;
- c) Tipificar las acciones con valor nominal y sin valor nominal, y nominativas.
- d) Registrar la apertura contable de una sociedad de capital;
- e) Operar contablemente casos particulares relacionadas con las acciones;
- f) Conocer la conformación del patrimonio de las sociedades anónimas; y
- g) Registrar operaciones relacionadas con la colocación de bonos y obligaciones.

TEMAS:

- a) Naturaleza y características de las empresas organizadas como sociedades mercantiles con capital accionado;
- b) Tipos de acciones;
- c) Apertura de contabilidad:
 - Capital autorizado
 - Acciones no emitidas
 - Capital pagado
 - Acciones o suscriptores de acciones
- d) Contabilidad de las operaciones con acciones:
 - Ventas de acciones con prima y descuento
 - Acciones readquiridas en tesorería
 - Cálculo del valor en libros de las acciones comunes y preferentes
 - Registros especiales de accionistas y de acciones

LECTURAS Y ACTIVIDADES:

- Estrada Castillo, Donaldo. Op. Cit., pp. 123-185
- Laboratorios

- e) Patrimonio de las sociedades anónimas:
- Utilidades pendientes de aplicación
 - Reservas de capital
- f) Bonos u obligaciones
- Primas, descuentos y fondos de amortización
 - Operaciones contables específicas

UNIDAD V: DIVIDENDOS

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- a) Conocer los conceptos básicos de los dividendos y su clasificación;
- b) Registrar las operaciones contables que se derivan del decretamiento y pago de los dividendos; y
- c) Comprender la diferencia entre dividendos acumulativos y no acumulativos;

TEMAS:

- a) Definición;
- b) Clasificación;
- c) Registro contable;
- d) Dividendos pagados con acciones;
- e) Dividendos en efectivo, acumulativos y no acumulativos;
- f) Pagos basados en acciones

LECTURAS Y ACTIVIDADES:

- Estrada Castillo, Donaldo. Op. Cit., pp. 185-192
- Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades. Sección 26. Pagos basados en acciones.
- Ramírez Echeverry, Helio Fabio y Suárez Balaguera, Luis Eduardo. Guía NIIF para Pymes. (1 ed., Colombia: Editorial Kimpres Ltda, 2012), pp. 332-338
- Laboratorios

UNIDAD VI: TRANSFORMACIÓN, FUSIÓN, CONSOLIDACIÓN Y ESCISIÓN DE SOCIEDADES MERCANTILES

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:	TEMAS:	LECTURAS Y ACTIVIDADES:
<p>a) Conocer el fundamento legal del proceso de transformación de una sociedad a otra, y aplicar la operatoria contable correspondiente;</p> <p>b) Conocer el fundamento legal del proceso de fusión de sociedades mercantiles, y aplicar su contabilización;</p> <p>c) Conocer el fundamento legal del proceso de consolidación de sociedades mercantiles, y aplicar la operatoria contable correspondiente; y</p> <p>d) Comprender los efectos de la escisión de sociedades.</p>	<p>a) Transformación de sociedades;</p> <p>b) Fusión de sociedades;</p> <p>c) Consolidación de sociedades; y</p> <p>d) Efectos de la escisión de sociedades.</p>	<p>- Estrada Castillo, Donaldo. Op. Cit., pp. 193-215</p> <p>- Villegas Lara, René Arturo. Op. Cit., pp. 81-94.</p> <p>- Laboratorios</p>

UNIDAD VII: ESTADO DE LIQUIDACIÓN

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:	TEMAS:	LECTURAS Y ACTIVIDADES:
<p>a) Diferenciar la naturaleza de una empresa en marcha con respecto a una empresa en proceso de liquidación;</p> <p>b) Explicar el estado de liquidación;</p>	<p>a) Empresa en marcha y empresa en liquidación (diferencias);</p> <p>b) Estado de liquidación;</p> <p>c) Importancia del estado de liquidación; y</p>	<p>- Estrada Castillo, Donaldo. Op. Cit., pp. 66-118</p> <p>- Laboratorios</p>

- | | |
|---|--|
| c) Comprender la importancia del estado de liquidación; y | d) Estructura del estado de liquidación. |
| d) Estructurar un estado de liquidación. | |

V. FUENTES DE CONSULTA PROPUESTAS

Código de Comercio. Decreto 2-70 del Congreso de la Republica de Guatemala. 1ª. ed., Guatemala: Ediciones Fiscales, S.A., 2011.

Estrada Castillo, Donaldo. Cuadernos de Contabilidad Intermedia. 16 ed., Guatemala: Litografías Modernas, S.A.

International Accounting Standards Board (IASB). Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES). Londres: International Accounting Standards Committee Foundation, IASCF, 2009.

Ley de Actualización Tributaria. Decreto 10-2012 del Congreso de la Republica de Guatemala. Guatemala: Ediciones Fiscales, S.A.,2014.

Ramírez Echeverry, Helio Fabio y Suárez Balaguera, Luis Eduardo. Guía NIIF para Pymes. 1 ed., Colombia: Editorial Kimpres Ltda, 2012.

Reglamento del Registro Mercantil. Acuerdo Gubernativo Número M. De E. 30-71. 1ª. ed., Guatemala: Ediciones Fiscales, S.A., 2011.

Villegas Lara, René Arturo. Derecho Mercantil Guatemalteco. Tomo I. 8 ed., Guatemala: Editorial Universitaria, Universidad de San Carlos de Guatemala, 2013.

VI. EVALUACIÓN

Descripción	Puntos	
ZONA		70
I Examen parcial (22/8/2015)	15	
II Examen parcial (3/10/2015)	15	
Pruebas cortas	10	
Laboratorios	10	
Resúmenes, mapas conceptuales, otros	5	
Investigaciones y/o exposiciones	10	
Asistencia y participación	5	
EXAMEN FINAL		30
<i>TOTAL</i>		100

CHIQUMULA, GUATEMALA, 2015.-