



**GUÍA PROGRAMÁTICA
(EDICIÓN 2017)**

**CHIQUMULA, GUATEMALA
JULIO 2017**

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE ORIENTE
CIENCIAS ECONÓMICAS
AUDITOR TÉCNICO**

CÓMPUTO II

PROFESOR

**MARISELA ETELVINA LEONARDO
MARROQUÍN**

Licenciada en Administración de Empresas

Derechos Reservados Centro Universitario de Oriente de la Universidad de San Carlos de Guatemala; Finca El Zapotillo, Zona 5, ciudad de Chiquimula, Chiquimula, Guatemala, C. A., El CUNORI prohíbe cualquier forma de reproducción, almacenaje de la totalidad o parte de esta obra, sin autorización por escrito del Profesor o del Director de esta casa de estudios.

PLAN DEL CURSO

CÓDIGO: 42	PRERREQUISITO: Cómputo I
TIPO: Semestral	CARÁCTER: Obligatorio
HORAS DIRECTAS: 40 horas	NÚMERO DE CRÉDITOS: 3.5
SEMESTRE: Segundo / CICLO: 2017	FECHA DE INICIO: 08 de julio de 2017
HORARIO: Específico	LUGAR: Salón B-1 (Laboratorio de Cómputo)

I. DESCRIPCIÓN

El curso de Cómputo II, incluye los aspectos mínimos aprobados por el Consejo Superior Universitario para esta carrera, sin embargo, debido a los constantes avances tecnológicos, resulta de principal importancia incluir otros contenidos afines, a efecto de proporcionar al estudiante, dentro del proceso de enseñanza – aprendizaje conocimientos básicos que faciliten la utilización de los diferentes paquetes modernos en informática para convertirse en herramientas eficientes en la resolución de las situaciones que se le presenten en su desempeño profesional.

Se estudian en el curso los fundamentos teóricos y la aplicación práctica de herramientas de comunicación, aplicaciones matemático-lógicas y herramientas de programación, realizando sus tareas mediante la utilización de equipos de cómputo y programas informáticos que pueden ser utilizados para suplir necesidades empresariales o bien para simplificar las labores diarias.

II. OBJETIVOS

GENERAL:

- Proporcionar conocimientos de alto nivel en materia informática, para contribuir con la gestión empresarial y con las diferentes áreas de formación del pensum de estudio.

ESPECÍFICOS:

- Aplicación de los conocimientos teóricos sobre las prácticas y la realización de ejercicios con diverso grado de complejidad, para el asentamiento de conceptos y la adquisición de habilidades en el manejo de las diversas herramientas informáticas disponibles.
- Conocer y aplicar las funciones básicas de los diferentes paquetes o programas involucrados en el desarrollo del curso a efecto de resolver situaciones hipotéticas planteadas.
- Desarrollar sus propias aplicaciones en bases de datos, para el almacenamiento de información.
- Desarrollar capacidades y talentos así también la adquisición de los conocimientos necesarios para poder desenvolverse en libertad, con rectitud y responsabilidad priorizando los valores en todas y cada una de sus acciones.

III. METODOLOGÍA

El desarrollo de la asignatura comprenderá las siguientes técnicas de enseñanza:

- a) **Clases Teóricas y prácticas:** está basada en clases en donde se exponen los conceptos planificados y se comprueba el grado de receptividad por parte de los y las estudiantes, mediante la realización de prácticas en el ordenador. La enseñanza se verá reforzada con la participación directa del estudiante. Las técnicas a utilizar serán primordialmente, la interrogativa y la demostrativa.
- b) **Ejercicios prácticos:** Se plantearán ejercicios y casos prácticos enfocados a la informática. El desarrollo de hojas de ejercicios y resolución de laboratorios, constituirán una herramienta didáctica que permitirán al estudiante aplicar los conocimientos adquiridos, resolviendo situaciones planteadas.
- c) **Proyectos:** Los proyectos que se realizarán dentro del curso se enfocan en el fortalecimiento de las habilidades empresariales, la toma de decisiones y la adquisición de nuevos conocimientos.
 - **Libro de texto didáctico:** Este trabajo consiste en la elaboración de un libro de texto tomando como tema central: **“GERENCIA DE COMERCIO INTERNACIONAL Y ADUANAS”** y **“MARKETING DIGITAL”**. Como grupo de estudiantes, tendrá a su cargo el desarrollo de diferentes temas relacionados al nombre del proyecto. Cada tema deberá de ser considerado como inicio de capítulo. Los temas se encuentran dados en el **Apéndice 1**, debiendo de tener presente que el uso de las normas APA es obligatorio. Se deberá de considerar todas las formalidades que lleva un trabajo de investigación, debiendo de presentarlo impreso en la fecha indicada en el **calendario de actividades**. El **Apéndice 2** tiene las instrucciones adicionales que deberá de seguir para la elaboración del libro de texto. Luego de la entrega y revisión se efectuará una prueba escrita de los contenidos en general.
 - **Marketing digital, trabajo y apoyo con las empresas de la región:** Como grupo de estudiantes deberán de dar acompañamiento a una empresa que se asignará a cada grupo de trabajo. Inicialmente se realizará un diagnóstico de necesidades para identificar las posibles áreas a las cuales se les puede dar acompañamiento a través de diseño de herramientas elaboradas con Microsoft Excel o manejo de Base de Datos para el almacenamiento y control de algunos procesos que la empresa pueda realizar. Así mismo, como parte del trabajo que el grupo de estudiantes realizará es la creación de una página web para la empresa, una Fan Page y un catálogo virtual interactivo.

IV. CONTENIDO**MÓDULO I: APLICACIONES LÓGICO-MATEMÁTICAS**

- Microsoft Excel
 - ✓ Trabajo y aplicación de indicadores financieros
 - ✓ Trabajo y aplicación de fórmulas estadísticas
 - ✓ Creación de flujos de efectivo
 - ✓ Tablas dinámicas

MÓDULO II: COMUNICACIÓN Y TRABAJO COLABORATIVO

- Redes de computadoras
 - ✓ Definición
 - ✓ Componentes básicos de las redes
 - ✓ Construcción de un cable de red
 - ✓ Tipos de red
 - ✓ Topologías de red
 - ✓ Proceso de configuración de la red

- Herramientas digitales
 - ✓ Google drive (documentos compartidos)

MÓDULO III: MARKETING DIGITAL, TRABAJO Y APOYO CON LAS EMPRESAS DE LA REGIÓN

- Diagnóstico de necesidades de la empresa
 - ✓ Identificación de necesidades en cuanto a marketing digital
 - ✓ Lista los posibles requerimientos empresariales

- Diseño de herramientas publicitarias
 - ✓ Creación de página Web con Wordpress para la empresa
 - ✓ Creación de Fan Page a través de una cuenta de Facebook
 - ✓ Creación de un catálogo de productos virtual

IV. CONTENIDO

- ✓ Diseño de herramientas financieras o cuadros dinámicos con Microsoft Excel
- ✓ Creación de una base de datos para solucionar problema planteado por la empresa

MÓDULO IV: PROGRAMACIÓN

- Introducción a Microsoft Access
 - ✓ Definición de Microsoft Access
 - ✓ Elementos que conforman la aplicación
 - ✓ Creación de tablas de datos
 - ✓ Creación de relaciones
 - ✓ Creación de formularios
 - ✓ Creación de informes
 - ✓ Creación de consultas

- Introducción al lenguaje de Visual Basic
 - ✓ Definición de Microsoft Visual Basic
 - ✓ Elementos que conforman la aplicación
 - ✓ Barras de herramientas y menús
 - ✓ Creación de aplicaciones con VB
 - ✓ Manipulación y almacenamiento de información en bases de datos.
 - ✓ Elaboración de ejercicios prácticos

V. FUENTES DE CONSULTA PROPUESTAS

- Aulaclic.es (2015). Curso de Access 2013. Extraído el 29 de abril de 2015 desde <http://www.aulaclic.es/access2013/>.
- Aulafacil.com (2003). Curso de Access. Extraído 16 de junio de 2008 desde <http://www.aulafacil.com/Access/CursoAccess/CursoAccess.htm>.
- fotonostra.com (2015). Comunicación digital. Consultado el 13 de marzo de 2015 desde <http://www.fotonostra.com/digital/comunicacion.htm>.
- gestiondeoperaciones.net (2015). Programación lineal. Consultado el 21 de junio de 2015 desde http://www.gestiondeoperaciones.net/programacion_lineal/problema-de-transporte-resuelto-con-solver-de-excel/.
- Luna del Castillo, Juan de Dios; Requena Guerrero, Francisco; Femia Marzo, Pedro; Martín Andrés, Antonio y Miranda de León, María Teresa. Introducción al manejo del programa SPSS 12.0. 2007
- Universitas Miguel Hernández. Laboratorios de Access Extraído el 17 de julio de 2008 desde <http://basededatos.umh.es/>
- Wikimedia Foundation, Inc. (2009). Microsoft Access. Extraído 12 de junio de 2009 desde http://es.wikipedia.org/wiki/Microsoft_Access.
- www.xperimentos.com (2011). Sacando partido a la función SUMAPRODUCTO de EXCEL. Extraído el 03 de julio de 2011 desde <http://www.xperimentos.com/2007/03/16/sacando-partido-a-la-funcion-sumaproducto-de-excel/>
- Villatoro A., David E. / Valdez, Marlon. INFORMÁTICA con enfoque empresarial. Compilación Técnica de Computación. Volumen 2. Edición. 2017.

VI. EVALUACIÓN

1. La aprobación del curso se alcanza acumulando al menos sesenta y un (61) puntos, siempre y cuando él o la estudiante haya participado en la totalidad del curso.
2. La **NO PRESENCIA** del estudiante en cualquier plenaria implica automáticamente la pérdida de los puntos a asignar por participación, **SI LA AUSENCIA** corresponde al momento de la entrega de algún trabajo, o la realización de una actividad de clase, implicará también **LA PÉRDIDA DE LOS PUNTOS** correspondientes a esa actividad.
3. Los trabajos que no sean entregados en la fecha indicada según la programación de actividades, podrán ser entregado posterior a la fecha indicada, pero con la **disminución de 3 PTS.** por cada día que haya transcurrido desde la fecha indicada hasta el momento de la entrega.

DESCRIPCIÓN	PONDERACIÓN	
EXÁMENES PARCIALES		30 puntos
Examen parcial I	15 puntos	
Examen parcial II	15 puntos	
DESARROLLO DE ACTIVIDADES		40 puntos
ZONA ACUMULADA		70 puntos
EXAMEN FINAL		30 puntos
NOTA DE PROMOCIÓN		100 puntos
<i>Nota mínima de aprobación</i>		61 puntos

VII. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES

La programación de las diferentes actividades que se realizaran dentro del curso es la siguiente:

MES	DIA	DESCRIPCION DE ACTIVIDAD	PONDERACION
JULIO	8	Inicio de clases	
	15		
	22		
	29		
AGOSTO	5	Laboratorio de Microsoft Excel	10 Pts.
	12		
	19	1er. Examen Parcial (Microsoft Excel)	15 Pts.
	26		
SEPTIEMBRE	2	Laboratorio de comunicación	5 Pts.
	9		
	16	Libro de Texto Didáctico	10 Pts.
	23	2do. Examen Parcial (Marketing digital, trabajo y apoyo con las empresas de la región).	15 Pts.
	30		
OCTUBRE	7		
	14		
	21	Laboratorios de Visual Basic 6.0	10 Pts.
	28		
NOV EMBRE	4	Asistencia y participación	5 Pts.
	11		
	18	Examen final	30 Pts.
	25		

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

E-Mail: melm.universidad@gmail.com

Sabiduría ante todo; adquiere sabiduría; y sobre todas tus posesiones adquiere inteligencia.

Proverbios 4:7

CHIQUIMULA, GUATEMALA, 2017

APÉNDICE 1

GERENCIA DE COMERCIO INTERNACIONAL Y ADUANAS	MARKETING DIGITAL
<ul style="list-style-type: none"> • Derecho Tributario Internacional • Legislación Centroamericana (Cauca Y Recauca) • Términos De Comercio Internacional (Incoterm) • Marco Regulatorio del Comercio Internacional • Clasificación Arancelaria • Régimen Operativo de Importaciones • Derecho Marítimo • Procedimientos Aduaneros • Valoración Aduanera • Derecho de los Tratados e Integración • Seminario de Informática I (Excel Avanzado) • Seminario de Informática II (E- Comercio) • Transito Aduanero Internacional • Tributación Nacional • Economía Internacional • Administración de Zonas Francas y Marítimas • Cadena Logística del Comercio Internacional • Planeación Estratégica • Tratados y Acuerdos Internacionales • Promoción de Mercados Exteriores • Régimen Penal y Contencioso Aduanero • Barreras al Comercio Internacional • Legislación Propiedad Intelectual • Negocios Internacionales • Ética Profesional y Corporativa • Defraudación t Contrabando Aduanero • Estrategia de Negociación • Medios de Pago Internacionales • Proyectos de Comercio Exterior Y Aduanas 	<ul style="list-style-type: none"> • Administración • Marketing • Tecnología Web • Planeación Estratégica • Branding • Marketing Digital • Investigación de Mercados • Finanzas • Introducción a la Informática Empresarial • Procesos de Negocios y Comercio Electrónico • Sistemas de Información Empresarial • La mediación tecnológica • Seguridad Informática • Usabilidad Web y Comportamiento del Usuario • Administración de Proyectos • Habilidades Directivas Y Liderazgo • Social Media Marketing • E-Mail Marketing • Marketing en Buscadores I • Marketing en Buscadores II • Presupuestos y Plan de Medios Digitales • Advertising en Redes Sociales • Marketing de Contenidos Digitales • Métricas De Campañas Online • Marketing En Dispositivos Móviles • Tendencias En Mercadeo Digital • Estrategias Para Fidelizar Y Retener Clientes • Búsqueda y Redacción de Artículos Científicos

APÉNDICE 2 – CONFIGURACIÓN DE ESTRUCTURA DE TRABAJOS

PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

INSTRUCCIONES:

- Investigar, estructurar, desarrollar y presentar un libro de texto, tomando en cuenta para ello todos los lineamientos que se plantearán.
- El documento deberá de ser elaborado por sección (casos especiales según la organización de clase). Deberán de participar todos los estudiantes (El coordinador general conjuntamente con el coordinador del subgrupo podrán tomar la decisión de no incluir al o a los estudiantes que no participen activamente en la investigación y elaboración del documento.
- El **derecho de autor** es un conjunto de normas y principios que regulan los derechos morales y patrimoniales que la ley concede a los autores, por el solo hecho de la creación de una obra literaria, artística o científica, esté publicada o inédita.

*Teniendo presente la definición de derecho de autor se establece la siguiente **REGLA** para la elaboración del **libro de texto**: “Cualquier documento que se observe duplicado parcial o totalmente de otro grupo de trabajo, de cualquier grupo y sección, será anulado; incluyendo las literaturas que deberá de incluir en cada uno de los contenidos”. Esta regla se aplica tanto a quien sea el autor original como al que duplicara.*

- Deberá de entregar en un CD o DVD todos los documentos clasificados por carpetas y subcarpetas. A continuación se incluye una ilustración de la organización.

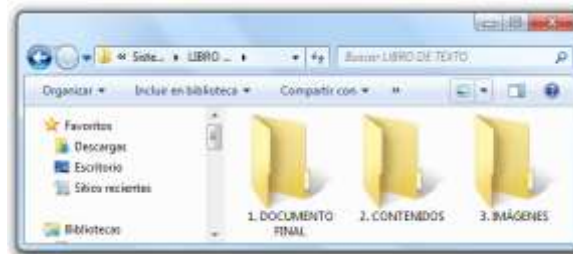


Figura 1

APÉNDICE 2 – CONFIGURACIÓN DE ESTRUCTURA DE TRABAJOS

La carpeta **Documento final** deberá de contener los siguientes archivos.

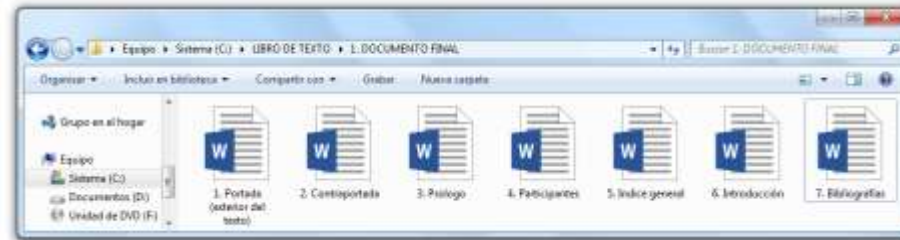


Figura 2

En la carpeta de **Contenidos** estarán las carpetas de cada uno de los contenidos que se indicarán más adelante. Cada una de las carpetas de contenidos deberá de tener los siguientes archivos.

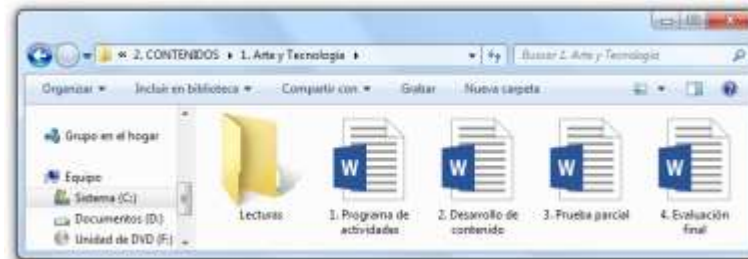


Figura 3

En la carpeta **imágenes** se incluirán todas las imágenes o fotografías en tamaño real que se utilicen en la elaboración del texto.

- Deberá de imprimir cada uno de los componentes que conforman el libro de texto y presentarlo empastado (pasta dura) en la fecha que se indicará. Todos los documentos deberán de ser impresos en hojas tamaño carta de 80 gramos en ambos lados de la hoja.
- Los elementos para la identificación y entrega del proyecto son: **a)** caja de CD delgada color negro **b)** la portada de la caja del CD debe de estar impresa en hoja de 120 gramos (medidas 12.5 cms²) color blanco, el disco debe ser cara blanca, es decir que NO deberá llevar impreso nada. Los elementos que debe contener la portada se dan a conocer en la siguiente ilustración:

APÉNDICE 2 – CONFIGURACIÓN DE ESTRUCTURA DE TRABAJOS

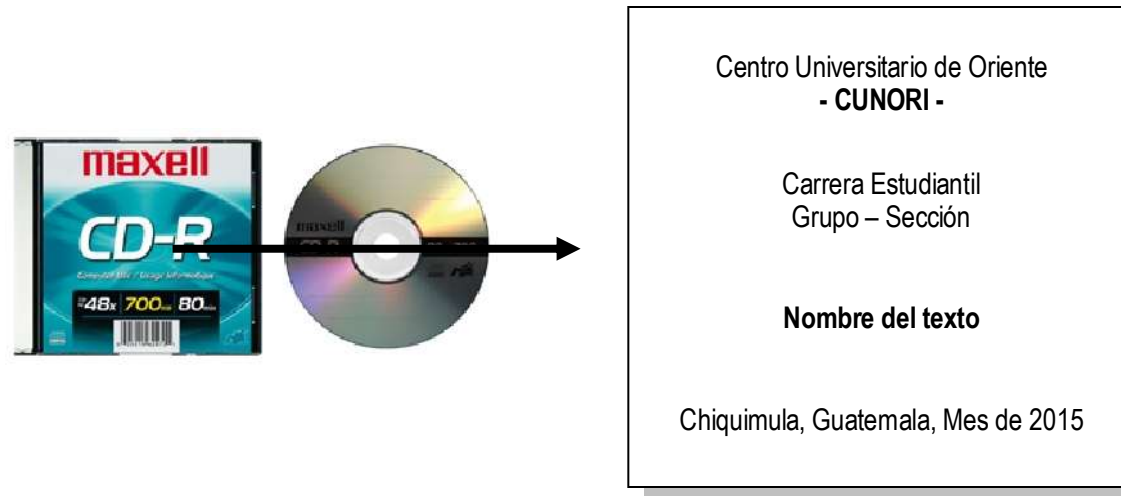


Figura 4

- Para la investigación de cada uno de los contenidos puede utilizar fuentes bibliográficas o electrónicas teniendo en cuenta que cada contenido copiado o parafraseado deberá de ser **CITADO BIBLIOGRÁFICAMENTE** (utilice el documento “Apéndice 5 Citas y Referencias bibliográficas”. No se permite la utilización de fuentes extraídas electrónicamente de wikipedia.org, monografias.com, rincondelvago.com o buenastareas.com. Puede utilizar la URL: scholar.google.com.gt (Google académico) que es un buscador especializado en artículos de revistas científicas, enfocado en el mundo académico.
- El texto en general deberá ser redactado con tipo de letra **ARIAL NARROW**, tamaño de la letra **11 Pts.**, Interlineado de párrafos **Sencillo** con espaciado entre párrafos **ANTERIOR Y POSTERIOR A 0 Pts.**
- Los márgenes de la hoja deberán de ser:
 - Izquierdo: 3 cms
 - Derecho, superior e inferior: 2 cms
 - Varias páginas: Márgenes simétricos

APÉNDICE 2 – CONFIGURACIÓN DE ESTRUCTURA DE TRABAJOS

La ilustración muestra la configuración de márgenes:

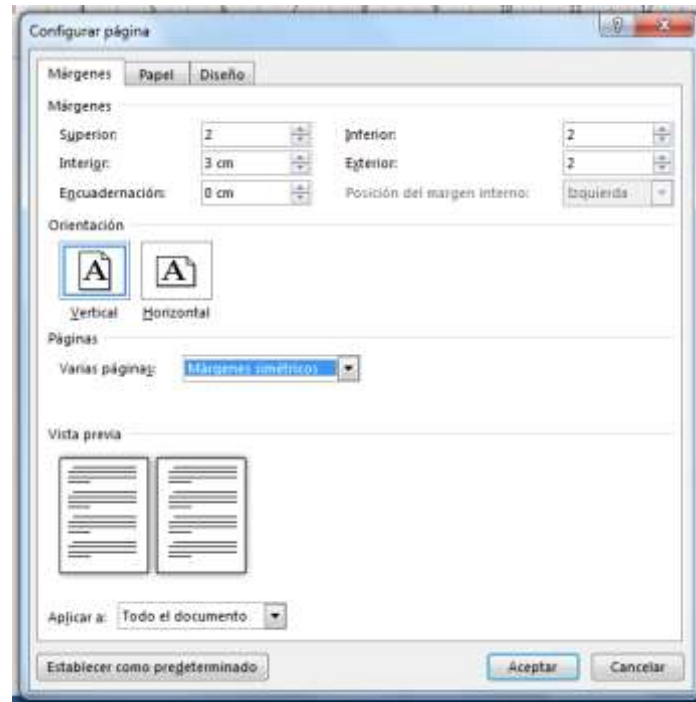


Figura 5

- Para la investigación de cada uno de los contenidos puede utilizar fuentes bibliográficas o electrónicas teniendo en cuenta que cada contenido copiado o parafraseado deberá de ser **CITADO BIBLIOGRÁFICAMENTE** (utilice el documento “Apéndice 5 Citas y Referencias bibliográficas”. No se permite la utilización de fuentes extraídas electrónicamente de wikipedia.org, monografias.com, rincondelvago.com o buenastareas.com. Puede utilizar la URL: scholar.google.com.gt (Google académico) que es un buscador especializado en artículos de revistas científicas, enfocado en el mundo académico.
- Los contenidos que contendrá el libro de texto y que se deberán de desarrollar son los asignados en el **Apéndice 1**.

APÉNDICE 2 – CONFIGURACIÓN DE ESTRUCTURA DE TRABAJOS

Debe de tener en cuenta que cada uno de los contenidos se tomará como inicio de capítulo es decir que como referencia el texto deberá de contener 25 capítulos.

- Como se observa en la **Figura 3**, los elementos que cada contenido debe de contener son los siguientes:
 1. **Programa de actividades:** Contendrá los temas y subtemas a desarrollar. Así mismo las actividades que se deberán de realizar para la comprensión y evaluación del contenido. A continuación se presenta un esquema de ejemplo.

HOJA 1

Nombre del Contenido	
Tipo de aprendizaje	
Objetivo general	•
Objetivos específicos	1. 2. 3. 4.
Descripción del contenido	

APÉNDICE 2 – CONFIGURACIÓN DE ESTRUCTURA DE TRABAJOS

HOJA 2

# Sesión	Temas y subtemas	Objetivo de la sesión	Actividades a realizar	Técnicas didácticas y recursos
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

NOTA: En cada sesión deberá de indicar los temas y subtemas a desarrollar. Deberá de incluir en una de las sesiones de trabajo la prueba parcial, conjuntamente con el contenido a desarrollar para esa sesión. En la última sesión solo se realizará la evaluación final (Este puede ser la realización y ejecución de algún proyecto acorde a la unidad).

HOJA 3

BIBLIOGRAFÍAS

-
-
-
-

NOTA: En esta hoja se colocarán todas las bibliografías que se utilizarán para el desarrollo de los temas y subtemas.

APÉNDICE 2 – CONFIGURACIÓN DE ESTRUCTURA DE TRABAJOS

2. **Desarrollo de contenido:** El **DESARROLLO DEL CONTENIDO** (Por ejemplo “Arte y Tecnología”) deberá realizarse en un mínimo de 15 hojas en ambos lados, debe de incluir **COMO MÍNIMO** cinco (5) temas y (10) subtemas.
3. **Prueba parcial:** Para comprobar el aprendizaje y comprensión de contenidos. Puede ser la realización de preguntas directas, de selección múltiple, o bien la realización de temas de investigación
4. **Evaluación final:** La evaluación puede ser la realización y ejecución de algún proyecto acorde a la unidad.


APÉNDICE 2 – CONFIGURACIÓN DE ESTRUCTURA DE TRABAJOS

DISEÑO DE CONTRAPORTADA Y PARTICIPANTES

CONTRAPORTADA

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE ORIENTE

CARRERA
SECCIÓN Y GRUPO












LIBRO DE TEXTO
(NOMBRE DEL LIBRO DE TEXTO)

SEGUNDO SEMESTRE

CHIQUIMULA, GUATEMALA, SEPTIEMBRE DE 2015

PARTICIPANTES

**EQUIPO DE TRABAJO
CARRERA, SECCIÓN Y GRUPO**

 Nombres Apellidos Carné	 Nombres Apellidos Carné	 Nombres Apellidos Carné
 Nombres Apellidos Carné	 Nombres Apellidos Carné	 Nombres Apellidos Carné
 Nombres Apellidos Carné	 Nombres Apellidos Carné	 Nombres Apellidos Carné

APÉNDICE 2 – CONFIGURACIÓN DE ESTRUCTURA DE TRABAJOS

DIVISIÓN INTERNA DEL CAPÍTULO

ESTRUCTURA (NIVEL DE TÍTULO)	ESTILO Y FORMATOS DEL TEXTO
CAPITULO I (Titulación del capítulo)	<ul style="list-style-type: none"> • Estilo: Título 1 • Tamaño de letra: 14 • Color de letra: Negro • Formato: Negrita, mayúsculas y centrado. • Interlineado: Sencillo, espaciado anterior y posterior en 0.
1.1 (Para el título del primer subcapítulo)	<ul style="list-style-type: none"> • Estilo: Título 2 • Tamaño de letra: 12 • Color de letra: Negro • Formato: Negrita, inicial mayúscula y Justificado. • Interlineado: Sencillo, espaciado anterior y posterior en 0.
<i>1.1.1</i> <i>(Para el primer subtítulo del primer subcapítulo)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Estilo: Título 3 • Tamaño de letra: 12 • Color de letra: Negro • Formato: Cursiva, inicial mayúscula y Justificado. • Interlineado: Sencillo, espaciado anterior y posterior en 0.
a) (Para el primer acápite del primer subtítulo)	<ul style="list-style-type: none"> • Estilo: Título 4 • Tamaño de letra: 12 • Color de letra: Negro • Formato: Inicial mayúscula y Justificado. • Interlineado: Sencillo, espaciado anterior y posterior en 0.
<i>i.</i> <i>(Para el primer subacápite del primer acápite)</i> <i>ii.</i> <i>(Para el segundo subacápite del primer acápite)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Estilo: Título 5 • Tamaño de letra: 12 • Color de letra: Negro • Formato: Cursiva, inicial mayúscula y Justificado. • Interlineado: Sencillo, espaciado anterior y posterior en 0.

APÉNDICE 3 - INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA



1. Cada grupo de trabajo (integrado por 5 personas máximo) deberá de portar una memoria USB de 32 gb marca Kingston debiendo de estar con un llavero y una tarjeta con medidas de 5 cms de ancho por 9 de largo emplastificada.

La tarjeta deberá de contener lo siguiente:

- **En el frente:** con letra tipo **BRITANNIC BOLD**, en mayúsculas y con tamaño aceptablemente grande; un nombre que identifique al grupo de trabajo (ej.: LOS MAGNÍFICOS, LOS INTELLECTUALES). En una segunda línea con tipo de letra **ARIAL NARROW** a tamaño 12 pts., la carrera y sección del equipo de trabajo (ej.: Técnico en Administración de Empresas - Sección A)
 - **En la parte de atrás:** con tipo de letra **ARIAL NARROW** a tamaño 14 pts., con inicial mayúscula cada palabra el carné y nombre completo del estudiante que integra el grupo separado con un guion medio (en una sola línea).
2. En el interior de la memoria deberán de existir 5 carpetas principales las cuales serán identificadas con el carné y nombre completo del estudiante que integra el grupo separado con un guion medio, todo en mayúsculas.